



Частна детска градина „Аз съм българче“
гр. Варна , ул. „Радко Димитриев“ № 6
vip_detskagradina@abv.bg; тел. : 0896 612095

СТРАТЕГИЯ

НА

ЧДГ"АЗ СЪМ БЪЛГАРЧЕ" гр.Варна

ЗА ПЕРИОДА 2016–2020 година

Стратегията е приета на заседание на Педагогическия съвет – решение № 04 от протокол № 09/07.09.2016 г. и е утвърдена със Заповед на директора № 51/07.09.2016 г. и актуализирана на заседание на Педагогически съвет — решение № 2 от протокол № 08/ 10.09.2018 г.

Стратегията е разработена съгласно Закона за предучилищното и училищното образование и на Наредба № 5 от 3 юни 2016 г. за предучилищното образование и спецификата на развитие на ЧДГ“Аз съм българче“.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е базисен документ, определящ актуалните цели и перспективи за развитие на ЧДГ „Аз съм българче“ за периода 2016-2020 година. Разработена е в съответствие с изискванията на чл.263,ал.1,т.1 от ЗПУО .

Идеята на стратегията е утвърждаване авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и в съответствие на европейските образователни стандарти.

Като част от стратегията на детската градина, в съответствие с разпоредбите на чл.29,ал.4 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование. ЧДГ „Аз съм българче“ работи по определена и одобрена на Педагогически съвет програмна система „Аз съм българче“.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

Наличието на съвременна законодателна нормативна база в образованието осигуряват възможности за реализиране на принципите: толерантност и сътрудничество; публичност и откритост; традиции и съвременност; многофункционалност и системност; интелектуализация и прагматизъм; компенсаторност и успеваемост.

Стратегията се изгражда на основата на дългосрочна прогноза. Тя третира перспективите на иновационна насоченост по отношение на планове, структури, технологии, ценности, потенциал в развитието на ЧДГ „Аз съм българче“. Намира материализация в развитието на приетите и действащи планове, регламентиращи цялостната дейност на детското заведение.

I. АНАЛИЗ НА ВЪНШНА СРЕДА

В настоящата ситуация на обществено развитие и развитието на образованието в Република България способността да се развие и приложи бързо и ефективно нова стратегия е водещата разлика между успеха и провала на образователната институция.

Той става все по-разрастващ се в регионален мащаб.

Частните образователни институции са изправени пред предизвикателството да се подобри техния принос в усилията на общественото образование за социализация и личностно развитие на подрастващите; постигане и поддържане на отлична образователна среда, изразяваща се във високо качество на обучението и обществените образователни услуги на местно ниво; доказване на частните образователни институции като образователни проекти за заинтересованите страни.

Икономическа ситуация в община Варна се отличава с повишено търсене на професионална реализация от хора от други региони на страната и чужбина. Това е мотив за търсене и на образователна институция за децата .

Повишаване на значението на пазарната ориентация налага всички заинтересовани лица към сравняване на образователните институции в града и осъществяване на своя избор на основата на предимствата им пред другите.

Независимият анализ на качеството на предлаганото образование в различните институции нараства бързо през последните години на местно, регионално и национално ниво.

Частните образователни институции са дългосрочно заинтересувани от защитаване на своята марка. И с контролът на качеството на предлаганото образование ще се покриват критериите, поставени от образователната политика на държавата за иновации и творчество в предучилищното и училищното образование.

Управлявайки образователната институция по конкретен начин, не означава задължително приемането на корпоративен модел, но има връзка с академичните среди в образователната система на Р. България.

Факторите на контекста на процеса на прилагане на Стратегията на ЧДГ „Аз съм българче“ в дългосрочен план са :

- **Вътрешни фактори:**
- ✓ стратегически консенсус

- ✓ структура
- ✓ култура
- ✓ обучение и развитие на системи за мотивиране на персонала
- **Външни фактори:**
- ✓ политически
- ✓ социокултурни
- ✓ икономически
- ✓ екологични
- ✓ конкурентна среда

Показателите за успешно прилагане на Стратегията са:

- финанси
- клиенти/заинтересовани страни
- вътрешни процеси
- обучение и растеж

Връзката между тези фактори са характеристиките на организацията: йерархия на пазара на средното образование, разнообразие на програмните системи и програми на образователната институция и национални тенденции и ориентации в образованието.

Целта на стратегическото управление на образователната институция е ясна и стратегическа визия, по-остър фокус върху това, което е важно за стратегията; по-добро разбиране на бързо променящата се среда, за да се гарантира подходящо съгласуване между организационната среда и нейната стратегия.

НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ :

- Закон за предучилищното и училищно образование ;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование ;
- Конвенция на ООН за защита правата на детето;
- КТ;
- Закона за закрила на детето;
- Национална програма за училищно образование и подготовка;
- Етичен кодекс за работещите с деца;
- Национална стратегия за „Учене през целия живот“;
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
- Стратегия за развитие образователната система в община Варна за периода 2014– 2020 година;
- Национална стратегия за детето 2008 - 2018 г. / Обн. ДВ. бр.14 от 12 Февруари
- Вътрешна нормативна уредба – правилници, планове, заповеди;
- Световна организация по предучилищно образование ОМЕР
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри/2015-2020/,
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система/2013-2020г/.

I. АНАЛИЗ НА СИЛНИТЕ И СЛАБИТЕ СТРАНИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

КАТО ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ

Характеристика	Силни страни
1. Материална база	<p>Среда с интегративни функции, осигурени условия за разнообразна дейност на децата, задоволяваща потребностите и интересите им съобразно предпочетената от тях дейност.</p> <ol style="list-style-type: none">1.Обновена, съвременна база, отговаряща на изискванията за ДГ.2. Обезопасени и озеленени дворове с игрови площадки.3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес.4. Наличие на физкултурен и музикален салон.
2. Финанси	<p>Финансовото осигуряване на детската градина като частна се осъществява от бюджет формиран от такси на родители и държавно финансиране на групите със задължителна предучилищна подготовка.</p>
3. Човешки ресурси	<p>Всеки член от формалната организационна структура на детската градина осъществява дейността си на основата на длъжностна характеристика, в която се съдържа съответствието между обхвата на задълженията, правата и отговорностите на лицето, което заема дадената длъжност.</p> <p>Персоналът е квалифициран, със средна възраст 40г. и педагогически опит над 5 години</p>
4. Педагогически дейности	<p>Процесът на педагогическо взаимодействие с децата се реализира посредством принципите и подходите, заложи в ДОС за предучилищно образование и Програмната система на детската градина.</p> <p>Осъществени дейности в направление:</p> <ul style="list-style-type: none">- Изграждане на обща култура и умения за активно отношение и поведение у децата;- Сътрудничество между деца,

	<p>учители и другите педагогически специалисти и родители.</p> <p>Нормативната документация в детската градина е съобразена с нормативните документи, регламентиращи дейността на детската градина и нейната организация и отговаря на наличните ресурси.</p>
5. Психологически климат в детската градина	<p>В детската градина е създаден благоприятен психологически климат, позитивна, здравословна, интерактивна и подкрепяща образователна среда за възпитание на уважение и толерантност между децата, като педагогическият екип се съобразява с личността на детето, развива неговата индивидуалност и интереси.</p>
6. Имидж на детската градина сред обществеността	<p>*Повече от седем години ръководството на ДГ "Аз съм българче" работи активно по изграждане на положителен имидж на детското заведение.</p> <p>Изградени вътрешни и външни комуникационни канали:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информационна интернет страница; - Външна реклама – билбордове, флаери; - Фейсбук страница; - Традиционен новогодишен концерт пред широка аудитория. - Участие в мероприятия от празничния календар на гр. Варна – изложби. - Комуникация с родителите на децата и между служителите на детската градина. <p>*Изграждане на позитивен външен образ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – материална база, среда в детската градина; украса - имидж на персонала – униформи, поведение.

III. МИСИЯ

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО , както и на всички поднормативни актове, за да се отговори на предизвикателствата на времето. Утвърждаване на Частна детска градина "Аз съм българче" като желана и обичана среда за развитие на детето, позволяваща:

- ✓ Опазване на психическото и физическо здраве на детето.
- ✓ Интегриране на усилията, възможностите и компетентностите на родители и учители по отношение на цялостното личностно развитие на детето.

IV. СТРАТЕГИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Създаване на оптимални условия за организиране на такава образователна дейност, която следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие на всяко дете да допринесе за цялостното хармонично развитие на детето.
2. Насочване на педагогическите ни усилия за поставяне основите на овладяване на ключовите компетентности, утвърдени от Европейския парламент - **общуване на майчин език, общуване на чужди езици, математически познания и основни познания в областта на науката и технологиите, информационни технологии, умение да се учи, междуличностни, межкултурни и социални познания, гражданска култура, изразяване чрез изкуство.**
3. Компетентно и гъвкаво прилагане на стратегии и приоритети, осигуряващи единство в образователната работа в подготвителните групи, съобразено с действителните образователни нужди и реалните възможности на децата.
4. Адекватно и гъвкаво управление, базирано на пълноценно използване на човешките и материалните ресурси. Стимулиране възможностите на педагогическите и други кадри по отношение на непрекъснатата им квалификация. Мениджмънт и маркетинг.
5. Активизиране на социалното общуване и партньорство с образователни процес с родители, общественост, община, РУО, неправителствени организации; установяване ефективни контакти и сътрудничество.

V. ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен старт и достъп за свободен избор и качествено предучилищно образование на всички деца.

Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на детското заведение за утвърждаването му като социално-културен, образователен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи.

Целта произтича от актовете, приети в рамките на Европейския съюз, както и в документите на ООН в областта на образованието, дефиниращи две основни цели на образователната политика - равен достъп до образование и качествено образование.

1. Материална база и финансиране.

Сградите на ЧДГ „Аз съм българче” са построени по типов проект, различен от повечето детски градини-характеризират се с раздвиженост, функционалност и простор. Разполагат с помещения за различните възрастови групи. Всяка една от тези групи включва в разпределението си необходимите помещения съгласно стандартите за детска градина.

Сградата и филиалите са заобиколени от жилищни кооперации и са оптимално отдалечени от големи булеварди и близко до приморския парк. Екологичното състояние на района е добро.

ЧДГ е частна собственост с обществено предназначение. Занималните и спалните помещения са в много добро състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата.

Детското заведение се отоплява с електричество.

Дворовете са обширни със засадени различни растителни видове. Спазени са функционалните и хигиенно - педагогическите изисквания при оформяне на дворното пространство.

2. Финансиране

Финансирането на детската градина е частно и с държавно финансиране на задължителните подготовителни групи за училище. Съществуват и други алтернативи, допускани от Закона за предучилищното и училищно образование, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство, както и използване на публични средства.

От януари 2018 година детската градина получава частично финансиране със средства от държавния бюджет за деца, подлежащи на задължително предучилищно образование. Държавната субсидия е отпускана по условията и реда на ЗПУО и Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

2. Управление на детската градина: подходи, форми и методи.

Управлението на предучилищното заведение се регламентира от Закона за предучилищното и училищното образование и съпътстващите го Наредби. То се проявява чрез :

- ✓ Системния подход - вземане на обосновани управленски решения. Отчита се връзката на институцията с външната среда, взаимосвързаните елементи,обезпечаващи процеса на въздействие на вътрешните структури за достигане целите на управлението. Прилагането на системния подход съдейства за правилното определяне на задачите и за извеждането на съществени зависимости.
- ✓ Ситуационния подход – Реализиране на управленски методики,правилно интерпретиращи ситуацията и обвързване на конкретните прийоми,които биха предизвикали най-малък отрицателен ефект.
- ✓ Програмно-целев подход като система за планиране,програмиране и бюджетиране. Предварително определени стратегически цели.
- ✓ Принцип на обективност-отчитане на обективните закономерности,за да може институцията да функционира рационално.
- ✓ Принцип на правната регламентация-осъществяване на управление на основание на националните и международни правни норми,постигайки законност в управлението.
- ✓ Принцип на ефективност-достигане на поставените цели с минимум отклонения,в кратки срокове и минимални разходи.
- ✓ Принцип на системност-отделните елементи на организацията да действат като едно цяло,познавайки факторите на външната и вътрешната среда.
- ✓ Принцип на единоначалието и колегиалността в управлението.
- ✓ Административни методи на управление-дисциплина,регламентиране на правата,задълженията и зоните на отговорност.
- ✓ Икономически методи на управление-създават условия,въздействат на материалната заинтересованост на екипа,създават икономически правила на развитие на институцията.
- ✓ Социално-психологически методи-за повишаване инициативата,творчеството и активността на екипа на институцията.

При осъществяване на управленските функции /планиране,организиране,контрол и управление на кадрите/ ролята на директора е на мениджър, инициатор,новатор,предприемач,умеещ да работи с охотата,да води преговори,да мотивира, да въздейства и вдъхновява педагогическия и непедагогически екип,децата,родителите и всички заинтересовани страни в образователния процес. Планирането се осъществява в съответствие със своеобразните условия на детската градина. Изгражда се на базата на технология с етапи,цели,процедури и информационно осигуряване.

Системата от планове в образователната институция е научно-обосновано управленско решение. Те са целенасочена творческа дейност на субективния фактор за очертаване на перспективите в дейността на колектива.

С оглед правилното разпределение на функциите при утвърждаване на организационно-управленската структура на детската градина основният принцип, с който се съобразява управлението, е принципът на законосъобразност.

3. Педагогическа дейност: програмна система на детската градина – педагогически и психологически подходи, цел и задачи на програмната система, по която работи детската градина, критерии за избор – формални и съдържателни и др.

Посоката на развитие на ЧДГ“Аз съм българче“ е :

- ✓ Равнопоставеност
- ✓ Разгръщане на творчеството и иновациите
- ✓ Формиране на социални умения и гражданска позиция
- ✓ Ефективност
- ✓ Учене през целия живот

Развиване потребностите на децата,посещаващи ЧДГ“Аз съм българче“ по посока:

- ✓ Да бъдат откриватели, изследователи и творци
- ✓ Пълноценна изява
- ✓ Приемане,любов и уважение
- ✓ Спонтанност, креативност и активност за развиване на потенциала

Целите и задачите на утвърдената Програмна система в ЧДГ“Аз съм българче“ са :

- ✓ Учителят да изведе най-доброто от всяко дете, да го доразвие,обогати,да му даде вяра в собствените способности,за да може да се справя успешно само.
- ✓ Учителят като лидер да формира обща култура, основана на отговорност за действията,вара в себе си и среда,освободена от прехвърляне на вина.
- ✓ Учителят да умее да слуша,вярва на децата, поставя предизвикателства,предизвиква доверие.

Иновативни педагогически методи:

1. Учене в и чрез опита.
2. Контекстно учене.
3. Учене чрез сътрудничество и взаимодействие.
4. Самостоятелно учене.
5. Модел на обучение, базиран на решаване на проблеми.
6. Дейностно учене, учене чрез правене.
- 7.

4. Развитие на персонала: квалификация по държавни образователни изисквания на НАПОО и МОН.

Бързо променящите се обществено-икономически условия предявяват по-високи изисквания при подбора на кадрите както при свиване, така и при разширяване на щатния състав,като се съблюдават всички нормативи.

Освен нормативно регламентиран,подборът на педагогически кадри се осъществява по следните критерии:

1. Професионализъм и педагогическо майсторство
2. Инициативност и творчество
3. Умение за общуване на всички нива на взаимодействие
4. Желание за учене през целия живот

Обективни причини утвърждават все повече значението на квалификацията. В този смисъл квалификацията на педагогическите специалисти в детската градина се разгръща в два аспекта:

1. Фундаментален , с превес на научно-теоретичното знание.
2. Приложно-практически, ориентиран към организационно-технологичната страна в праката педагогическа работа с деца и родители.

3. Педагогически персонал

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Професионален бакалвър	I	II	III	IV	V
1	Директор	1	1							
2	Зам.директор	1		1						
3	Учител детска група	8	2	6						
4	Психолог	1	1							
5	Логопед	1	1							

Непедагогически персонал

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1	Лекар	1	Висше
2	Мед.сестра	4	Бакалавър
3	П.В	8	Средно общо

Възраст:

Средната възраст на педагогическия персонал е 40 години.

Средната възраст на непедагогическия персонал е 45 години.

Средната възраст на медицинския персонал е 40 години.

Квалификацията на кадрите е насочена към търсене на подходящи форми и методи,осигуряващи научно процеса на педагогическо взаимодействие и в частност процеса на взаимодействие с родителите.

5. Психологически климат в детската градина с всички адресати на педагогическото взаимодействие: дете-учител-помощник-възпитател-родител-директор-психолог-логопед и други педагогически специалисти.

Взаимоотношенията в образователната институция играят важна роля в живота на подрастващите.Общуването между всички адресати на педагогическото взаимодействие се основават на принципа на реципрочност:той предполага реципрочност на връзките.Кооперативният дух на общуване стимулира положителни нагласи на всички участници в процеса.Добрият психоклимат и взаимоотношения са основани на доверие и подкрепа.

Благоприятният психоклимат в ЧДГ“Аз съм българче“ предполага безусловно приемане,че децата имат възможност за успех в обучението,право на собствено мнение и позиция-както и на тяхното свободно,естествено изразяване.Успешното обучение в ЧДГ“Аз съм

българче“ се реализира в контекста на пълноценното общуване между всички заинтересовани страни във взаимодействията в детското заведение.

Цели на взаимоотношенията между всички адресати в ЧДГ“Аз съм българче“ :

1. Хуманизиране на общуването и скъсяване на дистанцията между тях.
2. Преминаване към все по-интерактивни методи на взаимоотношения и обучение.
3. Реализиране на така наречената „педагогика на сътрудничество“ или на обединяване на усилията на ЧДГ“Аз съм българче“ за съвместно решаване на задачите.
4. Преодоляване на бариерите пред ефективната обратна връзка.
5. Съзнателно създаване на чувството за общност.

6. Отношения с родителите и местната общественоост.

Традиции на ЧДГ“Аз съм българче“ за взаимодействие с родители и местната общественоост:

1. Подпомагане дейността на детската градина-активно участие в живота на децата в групите.
2. Осъществяване на инициативи за развитие на социалните контакти между родители, деца, местна общественоост

ЧДГ“Аз съм българче“ изпълнява задачи с обществено значение:

1. Социална – осигурява помощ на родителите при отглеждане на децата и им дава възможност едновременно да работят и се грижат за малките човечета.
2. Възпитателна – грижа за възпитанието и социализацията на децата.

Технология на партниране между детската градина и семейството:

1. Правилникът за дейността на детската градина е със статут на „закон на институцията“.
2. Договор между детската градина и семейството, в който се координират действията, усилията, общите цели, правата и отговорностите на всяка от страните.
3. Организиране на различни модули за взаимодействие, съобразени с интересите на родителите.
4. Отворени дни за посещение на родителите.
5. Информационни бюлетини, доклади за развитието на децата, формуляри за обратна връзка, анкети, допитвания – условия за диалог, в който двете страни – ДГ-родители са важни и отговорни за решенията, които се вземат за децата.
6. Регулярни живи и онлайн срещи между родители и педагогически специалисти.
7. Информационни дни за професиите, организирани от родителите.
8. Групови форми, групова работа-кръгли маси, семинари, срещи с различни специалисти, на които заедно родители, учители и специалисти обсъждат казуси или значими теми, общи чудения.
9. Съвместни проекти, заедно с учители и деца.

7. Дейности на детската градина за реализиране на мисията и достигане на стратегически цели чрез рационално използване и развитие на конкурентните преимущества

ЗАДАЧА №1

1.Развитие на ЧДГ“Аз съм българче „ в условията на променяща се среда .Управление на процесите на развитие,качество,самооценка и полезност,оптималност и удовлетвореност.

ДЕЙНОСТИ	КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ
<p>Реално участие на служителите в управлението на ДГ чрез делегиране на отговорности в комисии и работни групи;</p> <p>Ефективно управление чрез разработване на системи от цели и задачи по направления</p> <p>Изработване на , програмна система, годишни планове, правилници, подчинени на Стратегията</p> <p>Използване на ИКТ и средства в ръководството и дейността;</p> <p>Управление на принципа на екипността .Анализ на дейностите, състоянието и резултатите от ВОР;</p> <p>Възможност за колективно обсъждане при вземане на важни решения; Стимулиране на полезни инициативи на служителите;</p> <p>Изключително право и отговорност на директора и на ръководството за назначаване на служители при стриктното спазване на съществуващата нормативна уредба.</p>	<p>Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите;</p> <p>Ръководството – индикатор и организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане;</p> <p>Организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; възможност за реорганизация, при промяна на обстоятелствата</p> <p>Реалните възможности на детската градина; Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения;</p> <p>Методите на управление позволяват да се програмират действия</p>	<p>Създаване на екип, който може да реализира настоящата стратегия;</p> <p>Оперативно управление на детската градина - целенасочено и стилно ръководство.</p> <p>Въвеждане на контролни дейности, включващи писмени политики и процедури за ограничаване на рисковете в допустими граници;</p> <p>Подреждане, съгласуване, координиране на отделните елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели; “Участващ” тип персонал – модел на поведение, който се постига чрез механизми на въвличане на персонала от всички нива при изграждане на организационната политика и философия</p> <p>Екипен принцип при решаването на проблеми;</p> <p>Добра система за контрол;</p>

<p>Ефективна система на контрол от страна на директора, разработена на основата на нормативната база и ДОС.</p> <p>Създаване на работна група за самооценяване на качеството на предоставяното образование.</p>	<p>Спазване на рамковите изисквания за управление на качеството</p>	<p>Икономическа самостоятелност и право на преразпределение на собствените лимитни средства</p> <p>Автономия съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.</p> <p>Съответствие на образователната услуга с нормативните изисквания, очакванията на родителите и др. заинтересовани страни.</p> <p><u>СРОК:</u></p>
---	---	---

ЗАДАЧА №2

Полагане основите за учене през целия живот. Създаване на условия за придобиване на съвкупност компетентности съобразно ДОС за успешно преминаване на децата към училищно обучение. Обща и допълнителна подкрепа на деца със затруднения.

<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ</i>	<i>ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ</i>
<p>Съдържание и структура на детския опит – система от представи, умения, нагласи и отношения като благоприятни възможности за обогатяването му чрез позитивни преживявания в групата от връстници;</p> <p>Оптимална училищна готовност на децата по възрасти и съобразно ДОС;</p> <p>Изграждане на социално-балансирана среда за самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа; Целесъобразност на педагогическите действия в зависимост от програмната система, ДОС и очакванията на родителите;</p>	<p>Предлагане на съобразени с детето възможности за взаимодействие в съдържателен и организационен план; Системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата;</p> <p>Възможности учителите сами да избират форми, методи и средства; познавателни книжки и учебни помагала.</p> <p>Анкети с родителите на децата;</p>	<p>Покриване в максимална степен на ДОС за предучилищно възпитание и подготовка - комплексна диференцирана система на оценяване на постиженията на децата - знания, умения и отношения; Стимулиране и разгръщане на индивидуалното развитие на децата; Работа в екип /работни групи/.</p> <p>Активност и сътрудничество на педагози, медицински сестри и родители - екипи от съмишленици;</p> <p>Осигуряване на възможности за индивидуална изява на децата, на техните способности и таланти;</p>

<p>Пълноценно редуване на дейностите в дневния режим като средство за психическо и физическо детско здраве;</p> <p>Пълноценно използване на двигателни дейности и занимания по детски спортове с цел закаляване и физическо развитие на децата;</p> <p>Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, пожари, катастрофи и терористични актове;</p> <p>Акцентиране върху овладяване на знания умения за разумно хранене и правила за здравословен начин на живот;</p> <p>Усъвършенстване езиковото обучение и говорната активност на децата;</p> <p>Уеднаквяване изискванията между семейството и ДГ за подготовка на децата за училище;</p> <p>Личностна подкрепа за деца със СОП, с емоционални и интелектуални затруднения и др.;</p> <p>Удовлетворяване на специфични образователни потребности на децата;</p> <p>;</p> <p>Приобщаване на децата към общочовешките и национ. ценности, добродетели, култура и традиции;</p>	<p>Управление на качеството: ефективно педагогическо взаимодействие, качествен процес на обучение, качествени и устойчивост на резултатите от обучението;</p> <p>Създаване на положителна нагласа към обучението и учебния труд;</p> <p><u>РЕСУРСИ</u></p> <p>Всички видове – човешки, интелектуални, финансови, материално-технически и други.</p> <p>Изработване на система за оценка и самооценка на персонала по ЗПУО</p> <p>С цел управление на качеството ще се въведат процедури по оценяване и самооценяване;</p> <p>Критериите за самооценка са описани в съответния стандарт;</p> <p>Оценяването се извършва чрез самооценяване и атестиране;</p>	<p>Използване на интерактивни подходи;</p> <p>Целенасочено използване на ИКТ;</p> <p>Включване на родителите в различни дейности от ежедневието на децата;</p> <p>Осигуряване на безопасна и сигурна среда чрез превенция и овладяване на агресията;</p> <p>Участие в Националните програми от МОН. Включване в национални и международни образователни проекти и програми.</p> <p>Самооценяването е насочено към изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина;</p> <p>Критериите за самооценка са описани в съответния стандарт.</p> <p><u>СРОК:</u></p> <p>Запазване на трайните приемствени връзки за обмен на информация, идеи и опит с училищата , в които децата постъпват в първи клас.</p> <p>Обучение в демократично гражданство, патриотизъм и родолюбие;</p>
---	--	--

Осигуряване на широк спектър от допълнителни дейности с образователна цел ;	Създаване на условия за публична изява на децата, инициатива и творчество;	
Организиране на дейности за децата извън ДГ.		

ЗАДАЧА № 3

Оптимизиране и усъвършенстване на системата за квалификация и обучение на педагогическите и непедагогически специалисти с цел обогатяване професионалните им компетенции в областта на новите информационни и комуникационни технологии и с оглед динамиката на актуалните образователни промени.

<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ</i>	<i>ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ</i>
<p>Познаване и стриктно прилагане на новата нормативна уредба в образованието, - ЗПУО, ДООС, Наредба № 5 и др.;</p> <p>Разбиране и отношение към ДГ като към развиваща се образователна система ,в която педагог. екип е водач на процесите на развитие;</p> <p>Професионална компетентност и ежедневно доказване;</p> <p>Оптимизиране на информационно-образоват. среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на новите технологии</p> <p>Грижа за персонала – обучение, квалификация и кариерно развитие на учителите;</p> <p>Използване на разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложите и</p>	<p>Осигурени възможности за квалифициране на педагозите - създаване на мотивирани служители .</p> <p>Готовност за сътрудничество ;</p> <p>Склонност към действие; Самооценка и чувство за собствено достойнство; Благоприятен социален климат;</p> <p>Оптимално оползотворяване на работното време;</p> <p>Обвързване на заплащането на труда с инициативата за повишаване на квалификацията.</p>	<p>Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява – “Доволни служители – успешна организация”;</p> <p>Климат на откритост, доверие и сътрудничество; Кариера по хоризонтала чрез разширяване на квалификацията;</p> <p>Текучество на кадри – под 1%; Опазване на психическото здраве на служителите.</p> <p>Повишаване качеството и образователния процес чрез повишаване ефективността на педагогическия труд; Повишаване уменията на учителите за прилагане на интерактивни методи и технологии.</p> <p>По-високо трудово възнаграждение;</p>

<p>интелектуалното развитие на децата;</p> <p>Предприемане на иновации отвътре чрез участие в дискуссионни форуми по образование; обмен на добри практики, участие в клуб „Активни учители“, работа по проекти с европейски партньори и др. ;</p> <p>Създаване на условия за прилагане на усвоени умения за работа с ИКТ;</p> <p>Подкрепа за младите и новоназначени педагогически кадри;</p>	<p><u>РЕСУРСИ</u></p> <p>Интелектуални, информационни, финансови и материално-технически, кадрови ресурси.</p> <p>Инвестиции в човешки капитал.</p> <p>Възможности за развитие и обогатяване на проф. умения .</p>	<p>Стимулиране на учителите да повишат квалификацията си с ПКС;</p> <p>Провежените обучителни и квалификационни мероприятия осигуряват мобилност на учителите;</p> <p>Участие в Европейската програми за усъвършенстване качеството на училищното образование и процесите на личностно формиране;</p> <p>Продължаващо професионално развитие и мобилност;</p> <p><u>СРОК:</u></p>
---	---	--

ЗАДАЧА №4

Управление на финансови, материални, човешки ресурси за поддържане на оптимлна вътрешна и външна среда в ДГ

<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ</i>	<i>ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ</i>
<p>Задълбочаване на контактите с родителската общност, обществени организации и институции, отворени към проблемите на ДГ и привличане на допълнит. източници за подпомагане на дейността и подобряване на МТБ;</p> <p>Обучаване на учители и родители за ефективно общуване, сътрудничество и работа в екип чрез организиране на съвместни дейности;</p> <p>Партньорство с оглед защитаване и отстояване на интересите на ДГ</p>	<p>Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ;</p> <p>Реализиране на съвместни координирани действия със семейството и за развитието на образователната работа с децата</p> <p>Ефективност на дейността на Алианса за родители, педагогическото консултиране по групи и други форми на взаимодействие.</p>	<p>Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата;</p> <p>Утвърждаване имиджа на ДГ като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина;</p>

ЗАДАЧА №5

Взаимодействие с родителите ,институции,организации,НПО,общественост.

ДЕЙНОСТИ	КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ
Осигуряване на съвременни УТС, компютърна техника и др. за подпомагане работата на учителите;	Осигуряване на условия за родителско участие в управленската и финансова дейност на ДГ;	Прозрачност и ефективност при разпределяне и реализиране на публичните средства;
Поетапно и частично освежаване на интериора - занимални, площадка по БДП ; дворно ограда на основната сграда.	Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и учители	Подобряване и обогатяване на материално-техническата база и условията за възпитание, обучение и труд;
Частична подмяна на подова настилка в детски групи;	Добро стопанисване. Правилно разпределяне и икономично разходване на публичните средства;	Ефективно реализиране на средствата;
Организиране на кът на България - национални символи, реквизити традиции	Осигуряване на допълнителен финансов ресурс чрез съвместни дейности с УН;	Създаване на условия за увеличаване притока на публични и частни средства към ДГ;
	<u>РЕСУРСИ</u> Финансови и материално - технически ресурси, собствени приходи, кандидатстване по проекти	Осигуряване на безопасна и сигурна среда;

ЗАДАЧА № 6

Разработване на система от PR –дейности за изграждане на ефективна политика за утвърждаване имиджа на ДГ.

<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ</i>	<i>ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ</i>
<p>Утвърждаване на система от PR – дейности за поддържане на интерес към ДГ и популяризиране на образователните й услуги: -дни на отворени врати -организиране празници,състезания и др., -сътрудничество с родителите и включването им в мероприятия,, -Книга за мнения и предложения, -участие в дискусии, презентации на програми , проекти -дипляни, информационни листове, блог, активни групи -грамоти, награди и др. -провеждане на анкети допитвания, изследвания, -поддържане дизайн на средата.</p>	<p>Демонстрация на добър тон и предизвикване на удоволствие от общуването</p> <p>Системно поддържан и изтъкван авторитет.</p> <p>Прозрачност на публичната дейност, отчетност и публичност по важни направления от дейността на екипа на ДГ;</p> <p>Критерии за оценяване и възможности за подобряване изпълнението на дейностите;</p> <p><u>РЕСУРСИ</u></p> <p>Интелектуални, информационни, финансови и материално- технически, кадрови ресурси.</p>	<p>Утвърждаване на общественото мнение и обществени нагласи за дейността на ДГ;</p> <p>Усъвършенстванеуправлението – преследва се постигане на оптимална мярка на информираност на персонала, за да работи качествено;</p> <p>Ясна крайна обратна връзка, необходима на мениджмънта, за да е в течение на преценките за дейността на организацията;</p> <p>Мотивация, създадена въз основа на съзнанието за участие и действащите механизми за професион. усъвършенстване;</p> <p><i>“Духът на екипа” – или духът на организацията –изразяващ се в чувството и съзнанието на всеки служител, че е част от екип, работещ упорито за общосподеляна цел;</i></p> <p><u>СРОК:</u></p>

ЗАПОЗНАТИ:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Дата	Подпис на лицето
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				